**常州纺织服装职业技术学院因公出国（境）校内审批表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 组团部门 | |  | | 团长（级别） |  | |
| 出访人员名单 | |  | | | | |
| 联系人 | |  | 联系人手机 | | |  |
| 拟出访时间 | | 自 年 月 日  **至** 年 月 日 共计 天 | | | | |
| 申请访问的单位及所在国家（地区） | |  | | | | |
| 访问任务类别 | | □交流访问 □学术会议 □合作研究 □进修访学  □就读学位 □客座讲学 □课程培训 □实习实践 □其他 | | | | |
| 访问目的 | |  | | | | |
| 所需经费总额  及经费来源 | |  | | | | |
| **填表人签名： 团长签名： 年 月 日** | | | | | | |
| 组团单位意见 | | 签字（盖章）： 年 月 日 | | | | |
| **校内审批** | 经费、项目归口管理职能部门 | 签字（盖章）： 年 月 日 | | | | |
| 人事处意见 | 签字（盖章）： 年 月 日 | | | | |
| 组织部意见  （领导干部） | 签字（盖章）： 年 月 日 | | | | |
| 外事办意见 | 签字（盖章）： 年 月 日 | | | | |